

**ZARZĄDZENIE  
DYREKTORA SZKOŁY PODSTAWOWEJ IM. ARMII KRAJOWEJ  
W CHARZYNIE  
z dnia 26.08. 2019 r.**

**w sprawie ustalenia warunków korzystania ze stołówki szkolnej oraz określenia  
wysokości opłat za posiłki**

Na podstawie art. 106 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo oświatowe (Dz. U. z 2019 r. poz.1148 t.j. ), w porozumieniu z Wójtem Gminy Siemysł, zarządza się co następuje:

**§ 1.** Z posiłków w stołówce szkolnej w Szkole Podstawowej im. Armii Krajowej w Charzynie, zwaną dalej "stołówką", mogą korzystać uczniowie i pracownicy Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Charzynie.

**§ 2.** Rodzic lub prawny opiekun ucznia oraz pracownik szkoły, który zamierza korzystać ze stołówki, zobowiązany jest do zgłoszenia tego zamiaru w sekretariacie szkoły, do intendenta lub do wychowawcy.

**§ 3.** Opłata za korzystanie z posiłków w stołówce, zwana dalej "opłatą", ustalana jest na podstawie obowiązujących cen artykułów żywnościowych, z uwzględnieniem norm żywieniowych.

**§ 4.** Ustala się wysokości opłat dziennych:

- 1) obiad jednodaniowy w szkole – 4,00 zł;
- 2) śniadanie w oddziale przedszkolnym – 2,50 zł;
- 3) drugie śniadanie (zupa) w oddziale przedszkolnym – 2,50 zł;
- 4) obiad w oddziale przedszkolnym (drugie danie) – 3,00 zł.

**§ 5.** Opłata jest naliczana z „dołu” i należy ją wносить do 10 dnia kolejnego miesiąca, na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Charzynie na podstawie wystawionej faktury.

**§ 6.** Rodzice, opiekunowie prawni oraz pracownicy szkoły zobowiązani są do regularnego wnoszenia opłat.

**§ 7.** Za dzień uiszczenia opłaty uznaje się datę wpływu środków na rachunek bankowy Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Charzynie.

**§ 8.** 1. W przypadku nieobecności ucznia lub pracownika w szkole dokonuje się zwrotu opłaty. Zwrotowi podlega opłata za każdy dzień, z wyłączeniem pierwszego dnia nieobecności, z zastrzeżeniem ust. 2. Zasada ta ma także zastosowanie w przypadku rezygnacji ucznia lub pracownika z posiłków w stołówce.

2. Nieobecność ucznia lub pracownika szkoły musi być zgłoszona w sekretariacie szkoły lub u intendenta odpowiednio przez rodzica, opiekuna prawnego lub pracownika.

3. Dopuszcza się możliwość zwrotu dziennej wysokości opłaty za korzystanie ze stołówki przez ucznia lub pracownika szkoły, za pierwszy dzień nieobecności lub pierwszy dzień rezygnacji, w przypadku gdy nieobecność zostanie zgłoszona nie później niż do godz. 8.00 w ostatnim dniu roboczym poprzedzającym nieobecność lub rezygnację.

**§ 9.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 2 września 2019 r. i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w Szkole Podstawowej im. Armii Krajowej w Charzynie oraz w BIP Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Charzynie.

**§ 10.** Uchyla się Zarządzenie Dyrektora Szkoły Podstawowej im. Armii Krajowej w Charzynie z dnia 4 września 2017 roku.